

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Отдела образования Городищенского района Л.М.Михайлова

(уполномоченное лицо)  
Отдел образования Городищенского района Пензенской области  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Городищенского района Пензенской области, муниципального учреждения Городищенского района Пензенской области)  
Начальник Л.М.Михайлова  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)



20 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Наименование муниципального учреждения Городищенского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение основная общеобразовательная школа с.Навлято-Куракшно

Вид деятельности муниципального учреждения Городищенского района Пензенской области (обособленного подразделения) **Образование и наука**

**Деятельность общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования и дополнительных программ.**

Вид муниципального учреждения **Общеобразовательное**

(указывается вид деятельности муниципального учреждения Городищенского района Пензенской области, по которому ему утверждается муниципальное задание)

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
	Дата начала действий
	Дата окончания действий<2>
	Код по сводному реестру
85.12	По ОКВЭД
85.13	По ОКВЭД
85.41	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 1/1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования и основного общего образования

Код по  
общероссийскому базовому  
(отраслевому) перечню,  
региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (3)

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		наименование показателя <5>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование показателя	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Доступные (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	образовательные программы начального общего образования	образовательные программы основного общего образования		Очная форма обучения	Обучение на дому		единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	8010120.9 9.0. БА81АЭ92 001	8021110.9 9.0.БА96А Ю58001				1. Доля учащихся обучающихся на хорошо и отлично	%	744	39	39	39		
	8010120.9	8021110.9				2. Доля	%	744	100	100	100		







								воспользовав шихся услугой									

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
код	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги  
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановление администрации Городищенского района Пензенской области от 25.11.2015 №875-п «О порядке формирования муниципальных учреждений Городищенского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с последующими изменениями)»  
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Условия и порядок оказания муниципальной услуги. Результаты реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего	Не реже 2 раз в месяц



наименование	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ	год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	абсолютных величин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Условно-объемный номер регистрационной единицы	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7>		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	описание работ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18




4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления <8>

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>**

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Городищенского района Пензенской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет по форме Приложение №2

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально до 4 числа месяца следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

А. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

- <1> Номер муниципального задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Городищенского района Пензенской области, главным распорядителем средств бюджета Городищенского района Пензенской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Городищенского района Пензенской области.
- <2> Заполняется в случае допущенного прекращения выполнения муниципального задания.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (работ) и выполнению работы (работ) по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях классификаторов государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в региональном перечне классификаторе государственных (муниципальных) услуг (работ), а при их отсутствии или в дополнении к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Городищенского района Пензенской области, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <5> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем классификаторов государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.
- <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевым) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых физическим лицам, и (или) в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ.
- <7> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений и/или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Городищенского района Пензенской области, главным распорядителем средств бюджета Городищенского района Пензенской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Городищенского района Пензенской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и 2 настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 1.1  
к Положению  
о порядке формирования  
муниципального задания  
на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных  
учреждений Городищенского района  
Пензенской области  
и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя  
главного распорядителя средств бюджета Городищенского района  
Пензенской области, муниципального учреждения  
Городищенского района Пензенской области)

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ),  
СОДЕРЖАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ №<I>  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов**

Коды
0506001

Форма по ОКУД



подраздел действия	овой записи	муниципальной услуги				наименован ие показателя	единица измерения		20__ год (очеред ной финансо вый год)	20__ год (1-й год плановог о периода)	20__ год (2-й год плановог о периода)	20__ год (1-й год плановог о периода)	20__ год (2-й год плановог о периода)	показателей объема муниципальной услуги				
		наимено вание показа теля	наимено вание показа теля	наимено вание показа теля	наимено вание показа теля		в процента х	в абсолют ных величина х										
														код по ОКЕИ	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <4>  
Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем работы \_\_\_\_\_

Код по  
общероссийскому базовому  
(отраслевому) перечню,  
региональному перечню

Наименование объекта	Уникальный номер ресурса	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

<1> Номер распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Городищенского района Пензенской области, главным распорядителем средств бюджета Городищенского района Пензенской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Городищенского района Пензенской области.

<2> Номер муниципального задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Городищенского района Пензенской области, главным распорядителем средств бюджета Пензенской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Городищенского района Пензенской области.

<3> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденного обособленному подразделению.

<4> Формируется при установлении распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) обособленным подразделением по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется в соответствии с государственным заданием.

Приложение № 2  
к Положению  
о порядке формирования  
муниципального задания  
на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных  
учреждений Городищенского  
района Пензенской области и  
финансового обеспечения выполнения  
муниципального задания

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ  
О ВЫПОЛНЕНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № <I>**

на 20\_\_\_\_ и на плановый период 20\_\_\_\_ и 20\_\_\_\_ годов  
на « \_\_\_\_ » 20\_\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения Городищенского района  
Пензенской области (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения Городищенского  
района Пензенской области (обособленного подразделения)

\_\_\_\_\_ (указывается вид деятельности муниципального учреждения  
Городищенского района Пензенской области, по которому ему утверждено муниципальное  
задание)

Периодичность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении  
муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Форма по ОКУД \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Код по Сводному реестру \_\_\_\_\_

По ОКВЭД \_\_\_\_\_

По ОКВЭД \_\_\_\_\_

По ОКВЭД \_\_\_\_\_

Коды
0506501

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>









Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«    »    20    г.

-----  
<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

<2> Указывается дата, на которую составляется отчет.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<5> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (услуг) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату. В том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется и соответствует с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<6> В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершению текущего финансового года.

<7> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части 2 настоящего отчета не рассчитываются.

<8> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.»