

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДИЩЕНСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ПАВЛО-КУРАКИНО

(МБОУ ООШ с.Павло-Куракино)

ул. Парковая, д. 1А, с.Павло-Куракино, Городищенский район, 442320

E-mail: soshpkur@yandex.ru

ОКПО 50556369, ОГРН 1025800743671

ИНН/КПП 5812004086 / 581201001

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной
школы с.Павло-Куракино

Протокол №3 от 13 февраля 2017г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ООШ
с.Павло-Куракино

О.В.Махова

Приказ № 4 от 17 февраля 2017г.

Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся МБОУ ООШ с.Павло- Куракино

с.Павло-Куракино
2017г.

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся МБОУ ООШ с.Павло-Куракино (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного общего образования.

1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом МБОУ ООШ с.Павло-Куракино и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

II. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся МБОУ ООШ с.Павло-Куракино могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующее другие виды образовательных программ;
- в связи с переходом на семейное образование;
- по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Перевод обучающегося из МБОУ ООШ с.Павло-Куракино в другую образовательную организацию, на семейное образование осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.4. При переводе обучающегося из МБОУ ООШ с.Павло-Куракино в другую образовательную организацию, на семейное образование его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость текущих отметок. МБОУ ООШ с.Павло-Куракино выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другую образовательную организацию.

2.5. При переводе обучающегося в МБОУ ООШ с.Павло-Куракино прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, личного дела ученика, ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

2.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению

Педагогического совета, оформляется приказом директора МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

2.8. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат о соответствующем уровне образования.

2.11. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего образования и (или) отчисленным из МБОУ ООШ с.Павло-Куракино, выдается справка об обучении или о периоде обучения в МБОУ ООШ с.Павло-Куракино.

2.12. В случае прекращения деятельности МБОУ ООШ с.Павло-Куракино, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, Отдел образования Городищенского района Пензенской области обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Отдел образования Городищенского района Пензенской области обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

III. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ ООШ с.Павло-Куракино :

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата и место рождения; класс обучения; причины оставления МБОУ ООШ с.Павло-Куракино .

- по инициативе МБОУ ООШ с.Павло-Куракино в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ ООШ с.Павло-Куракино оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ ООШ с.Павло-Куракино, а также нормальное функционирование МБОУ ООШ с.Павло-Куракино;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. МБОУ ООШ с.Павло-Куракино незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Отдел образования Городищенского района. Отдел образования Городищенского района и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ ООШ с.Павло-Куракино, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.5. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора МБОУ ООШ с. Павло-Куракино.

3.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ ООШ с.Павло-Куракино для обжалования меры дисциплинарного взыскания и его применение к обучающемуся.

3.7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

IV. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ ООШ с.Павло-Куракино, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема граждан на обучение в МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

4.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ ООШ с.Павло-Куракино, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ ООШ с.Павло-Куракино независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в МБОУ ООШ с.Павло-Куракино имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ ООШ с.Павло-Куракино осуществляется только на свободные места (наполняемость класса менее 25 человек).

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора МБОУ ООШ с.Павло-Куракино.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МБОУ ООШ с.Павло-Куракино, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении обучающегося в МБОУ ООШ с.Павло-Куракино устанавливаются порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в МБОУ ООШ с.Павло-Куракино и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об основном общем образовании или среднем общем образовании.

С положением ознакомлены:

№	ФИО педагога	Подпись
1	Лаврова О.П.	
2	Кокорина С.Г.	
3	Запорожская Т.Г.	
4	Коняхина А.П.	
5	Новикова С.Е.	
6	Козылова М.М.	
7	Захаров Д.В.	
8	Шмелева И.В.	
9	Мусинов А.С.	
10		
11		