

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДИЩЕНСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ПАВЛО-КУРАКИНО

(МБОУ ООШ с.Павло-Куракино)

ул. Парковая, д. 1А, с.Павло-Куракино, Городищенский район, 442320

E-mail: soshpkur@yandex.ru

ОКПО 50556369, ОГРН 1025800743671

ИНН/КПП 5812004086 / 581201001

«Принято»

Советом школы

МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

Протокол №3 от 13.02.2017г

«Утверждаю»

Директор МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

О.В.Махова

Приказ №4 от 17.02.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях в пользу
МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

февраль 2017г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №270 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением об Отделе образования Городищенского района, утверждённого решением Собрания представителей Городищенского района Пензенской области от 12.02.2013 №281-18/3.

Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц в пользу Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с.Павло-Куракино (далее Школа)

Добровольными пожертвованиями

физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи

Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности учреждений.

Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией Школы на:

- реализацию концепции развития учреждения;
- организацию образовательных программ общеобразовательного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения школьных мероприятий;

на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для уроков труда;
- наглядных пособий;

- средств дезинфекции;
- создания интерьеров, эстетического оформления школы;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение внеклассовых мероприятий с учащимися;
- на материальное стимулирование работников учреждения.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе.

Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Школе в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора пожертвования. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет учреждения.

В платежном документе может быть указано целевое назначение вноса.

Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр собственности МБОУ ООШ с.Павло-Куракино, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке,

предусмотренной действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждениями в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Школы в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности согласованной с высшим органом самоуправления образовательного Учреждения.

Расходование привлеченных средств Школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

При привлечении добровольных пожертвований администрация Учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств и размещать их в сети «Интернет».

Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель Школы, бухгалтер осуществляющий бухгалтерское обслуживание Школы.

По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Школа предоставляет им информацию об использовании.

