

(МБОУ ООШ с.Павло-Куракино)

ул. Парковая, д. 1А, с.Павло-Куракино, Городищенский район, 442320

E-mail: soshpkur@yandex.ru

ОКПО 50556369, ОГРН 1025800743671

ИНН/КПП 5812004086 / 581201001

Рассмотрено на
Педагогическом совете
МБОУ ООШ с.Павло-Куракино
Протокол №3 от 13.02.2017 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

О.В.Махова

Приказ №4 от 17.02.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о паспорте антитеррористической защищенности МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

февраль 2017г.

1. Общие положения.

Целью разработки паспорта безопасности является обеспечение общественной и антитеррористической безопасности, правопорядка и законности в местах с массовым пребыванием граждан.

В категорию объектов с массовым пребыванием граждан входят образовательные учреждения, функционирование которых предусматривает пребывание в них одновременно 50 и более человек.

Паспорт безопасности объекта с массовым пребыванием граждан:

- всесторонне характеризует объект;
- обеспечивает проведение организационно-методических мероприятий, направленных на проведение анализа сложившейся ситуационной обстановки и выявления угроз общественной безопасности и террористической уязвимости объекта с массовым пребыванием граждан;

- документально закрепляет планируемые действия ответственных лиц по моделям реализации наиболее возможных террористических угроз на объекте, нарушению общественной безопасности, возникновению иных чрезвычайных ситуаций;

- предусматривает проведение технических мероприятий по усилению физической защищенности и антитеррористической безопасности объекта;

- отражает последствия совершенного террористического акта и предусматривает комплекс мер по их локализации.

Паспорт безопасности объекта с массовым пребыванием граждан составляется по результатам комиссионного обследования его администрацией с участием квалифицированных специалистов.

Один экземпляр данного документа представляется в аппарат Оперативного штаба по проведению КТО для хранения и возможного использования в случае возникновения ЧС.

Паспорт безопасности объекта с массовым пребыванием граждан подписывается членами комиссии, обследовавшими объект.

Согласовывается паспорт безопасности места с массовым пребыванием граждан:

- на объекты, расположенные в Городищенском районе Пензенской области с Оперативным штабом по проведению контртеррористической операции в Городищенском районе, территориальными органами внутренних дел, Управлением государственного противопожарного надзора ГУ МЧС по Пензенской области Антитеррористической комиссией Пензенской области.

- на объект с массовым пребыванием граждан расположенный в районе области согласуется с Оперативной группой обслуживающей район, территориальным органом внутренних дел, подразделением ГПН района, Антитеррористической комиссией района.

Утверждается паспорт безопасности объекта с массовым пребыванием граждан:

- руководителем объекта при условии, что объект является государственным предприятием;

- лицом, являющимся владельцем (собственником) объекта осуществляющем в полном объеме законные права и обязанности в полном объеме.

Паспорт безопасности объекта с массовым пребыванием граждан должен обязательно иметь гриф ограничения доступа «Для служебного пользования».

Паспорт безопасности объекта с массовым пребыванием граждан составляется в трех экземплярах которые хранятся:

- 1-й экземпляр у руководителя объекта;
- 2-й экземпляр в оперативном штабе (территориальной оперативной группе);
- 3-й экземпляр в территориальном органе внутренних дел.

Наличие на объекте разработанного в строгом соответствии с данным положением паспорта безопасности является обязательным условием.

При отсутствии паспорта безопасности объекта с массовым пребыванием граждан или его несоответствии по форме и содержанию предъявляемым требованиям руководителю объекта дается 30 рабочих дней для разработки, согласования и утверждения паспорта. При невыполнении данного условия в соответствии со статьей 3.12. КоАП РФ «Административное приостановление деятельности» направляются материалы для решения в судебном порядке о приостановлении деятельности объекта.

2. Структура паспорта безопасности объекта с массовым пребыванием граждан

Титульный лист.

1. Общие сведения об объекте.

2. Возможные критические и чрезвычайные ситуации в результате проведения диверсионно-террористических акций или экстремистских проявлений.

3. Сведения о персонале объекта.

4. Существующая система охраны.

5. Инженерные системы.

6. Проводимые и планируемые мероприятия по обеспечению безопасности объекта.

7. Графическая часть (Приложения).

8. Лист учета корректировок и внесения поправок.

9. Лист учета проверок.

Титульный лист.

На титульном листе паспорта указываются:

- наименование паспорта с указанием наименования объекта;
- наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя (собственника) объекта, утверждающего паспорт, его подпись и оттиск печати организации, дата утверждения паспорта;
- наименования должностей, фамилии, имени, отчества руководителей (заместителей руководителя) согласующих органов, их подписи и оттиски печатей согласующих органов, дата согласования паспорта.

В аннотации к паспорту указываются источники информации, используемые для его составления, даты составления паспорта, сведения о месте хранения паспорта и прилагаемых к нему планов и схем, а также фамилия, имя, отчество должностного лица, ответственного за их сохранность.

1. Общие сведения об объекте.

В разделе паспорта "Общие сведения об объекте" указываются следующие сведения:

- наименование объекта с указанием его предназначения и принадлежности, типа помещения (здания или места на территории в котором он размещается);
- полное и сокращенное (при наличии) наименования, организационно-правовая форма предприятия (компании, учреждения и т.д.);
- наличие разрешения на право деятельности, выданного лицу, с указанием даты, номера, срока действия и наименования органа, выдавшего указанное разрешение;
- фамилии, имени, отчества руководителя компании и ее должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий террористических актов, других противоправных деяний, аварийных и чрезвычайных ситуаций, оказание необходимой помощи пострадавшим, номера рабочих и домашних телефонов указанных лиц (данный подраздел выполняется в виде таблицы («пустографки») и заполняется карандашом);
 - адрес объекта;
 - режим работы объекта;
 - расчетная максимальная посещаемость объекта;
 - количество мест предоставляемых в аренду третьим лицам (при наличии таковых), фамилии, имени, адрес места жительства и контактные телефоны арендаторов;
 - наименование услуг (работ), оказываемых (выполняемых) на объекте и предприятиями арендаторов;
 - перечень видов товаров, реализуемых на объекте при наличии таковых;

- количество торговых мест в соответствии со схемой размещения торговых мест (при наличии таковых);

2. Возможные критические и чрезвычайные ситуации.

Сведения в данный раздел заносятся на основе проведенного анализа и моделирования возможных чрезвычайных ситуаций различного характера.

Как правило на объектах с массовым пребыванием граждан могут возникнуть:

- пожары, аварии на коммунально-энергетических сетях;
- сообщение о готовящемся террористическом акте;
- разрушение здания объекта или высотных жилых домов на прилегающих территориях в результате износа конструкций или нарушений технологических процессов при строительстве зданий;
- разрушение здания объекта или высотных жилых домов на прилегающих территориях в результате взрыва бытового газа;
- разрушение здания объекта или высотных жилых домов на прилегающих территориях в результате террористического акта совершенного при помощи взрывчатых веществ;
- эпидемии, массовые отравления населения;
- захват заложников в здании объекта и на его прилегающей территории.

3. Сведения о персонале объекта.

В разделе паспорта «Сведения о персонале объекта» указываются следующие сведения:

- общая численность работников компании по штатному расписанию;
- количество рабочих смен;
- численность работников в рабочую смену;
- численность работников, в обязанности которых входит проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий террористических актов, других противоправных деяний, аварийных и чрезвычайных ситуаций, оказание необходимой помощи пострадавшим;
- численность арендаторов торговых мест в соответствии с реестром договоров о предоставлении торговых мест (при наличии);
- численность продавцов в соответствии с реестром продавцов (при наличии).

4. Существующая система охраны.

В разделе паспорта «Существующая система охраны» содержатся сведения, характеризующие:

- охраняемую территорию объекта и ее размеры;
- расположенные на территории объекта здания, строения, сооружения, помещения, в том числе предназначенные для хранения взрывоопасных,

химически опасных и пожароопасных материалов и товаров, бойлерные, котельные, помещения холодильных установок и другие административно-хозяйственные помещения и места общего пользования;

- входы (выходы) на территорию объекта и в его помещения;
- стоянки автотранспортных средств (места их расположения на территории объекта, площадь, количество парковочных мест, наличие системы пропуска и охраны);

- проезды автомобильного транспорта, маршруты движения на территории объекта грузового автотранспорта, места выгрузки и погрузки товаров (при наличии);

- прилегающую к объекту территорию и транспортные магистрали (план – схема в цветном изображении, в масштабе 1:10 000);

- инженерно-технические и иные средства охраны и защиты, имеющиеся в наличии на объекте (конструкцию и параметры инженерных ограждений территорий, охранно-пожарную сигнализацию, средства связи и оповещения, системы видеонаблюдения, стационарные и ручные металлодетекторы, интроскопы, средства локализации взрыва, системы для принудительной остановки автотранспорта, газоанализаторы, кнопки тревожной сигнализации и другие технические средства охраны и защиты с указанием наименования оборудования, их количества, изготовителя, года изготовления, срока эксплуатации (лет) и схемы их размещения на территории объекта, на поэтажных планах зданий и сооружений, на стоянках автотранспорта, инженерных ограждениях);

- систему охраны (наименование организаций, осуществляющих охрану объекта, наличие договоров на оказание охранных услуг, численность работников охраны, режим их работы, места расположения постов охраны на планах территории объекта, в расположенных на территории объекта отдельно стоящих зданиях, на стоянках автотранспорта, схемы и маршруты движения охраны на территории объекта и внутри зданий, место расположения центрального пункта охраны объекта на плане и его оснащенность, порядок взаимодействия службы охраны объекта с органами внутренних дел и пожарной охраной);

- организацию и средства связи.

5. Инженерные системы.

В разделе паспорта «Инженерные системы» указываются сведения:

- характеризующие системы энергоснабжения, водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции и кондиционирования;

- защиту указанных систем от несанкционированного доступа посторонних лиц;

- места хранения проектной и эксплуатационной документации;

- фамилии, имена, отчества лиц, ответственных за эксплуатацию систем обеспечения, их рабочие телефоны.

6. Проводимые и планируемые мероприятия по обеспечению безопасности объекта.

Данный раздел паспорта состоит из семи подразделов.

6.1. Мероприятия пожарной безопасности.

Указываются сведения о наличии правил пожарной безопасности на объекте и иной документации по вопросам обеспечения пожарной безопасности, о наличии и состоянии путей эвакуации, подъездов для пожарных машин, систем пожарной сигнализации, установок пожаротушения, дымоудаления, других противопожарных систем, средств и оборудования (пожарных щитов, противопожарного внутреннего водопровода, пожарных гидрантов, кранов, рукавов, огнетушителей, аварийного освещения выходов, автоматических доводчиков на дверях лестничных клеток в многоэтажных зданиях и других средств и оборудования), а также о наличии размещенной в доступном месте информации о правилах пожарной безопасности.

6.2. Мероприятия при поступлении сообщения о готовящемся террористическом акте.

Указываются сведения о правилах действий:

- руководителя (администратора) объекта;
- начальника службы безопасности, начальника смены, охранника;
- персонала объекта.

В текстовом варианте и на графических схемах указываются:

- маршруты эвакуации граждан, места эвакуации;
- лица ответственные за эвакуацию посетителей и персонала, не привлекаемого к ликвидации угрозы;
- зоны ответственности на маршрутах эвакуации закрепляются за постами охраны, выполняющими свои обязанности в повседневном режиме;
- места прибытия и расположения транспортных средств сил и средств участвующих в ликвидации чрезвычайной ситуации.

6.3. Мероприятия при разрушении здания объекта или высотных жилых домов на прилегающих территориях в результате износа конструкций или нарушений технологических процессов при строительстве зданий.

Указываются сведения о правилах действий не пострадавших:

- руководителя (администратора) объекта;
- начальника службы безопасности, начальника смены, охранника;
- технического персонала объекта по отключению электроэнергии, прекращению подач газа, воды;
- мероприятия по размещению пункта оказания первой помощи пострадавшим;
- места сосредоточения погибших;
- места прибытия и расположения транспортных средств сил и средств участвующих в ликвидации чрезвычайной ситуации;
- первоначальные мероприятия по обеспечению сохранности уцелевшего имущества предприятия и граждан.

6.4. Мероприятия при разрушении здания объекта или высотных жилых домов на прилегающих территориях в результате взрыва бытового газа.

Указываются сведения о правилах действий не пострадавших:

- руководителя (администратора) объекта;
- начальника службы безопасности, начальника смены, охранника;
- технического персонала объекта по отключению электроэнергии, прекращению подач газа, воды;
- мероприятия по размещению пункта оказания первой помощи пострадавшим;
- места сосредоточения погибших;
- места прибытия и расположения транспортных средств сил и средств участвующих в ликвидации чрезвычайной ситуации;
- первоначальные мероприятия по обеспечению сохранности уцелевшего имущества предприятия и граждан.

6.5. Мероприятия при разрушении здания объекта или высотных жилых домов на прилегающих территориях в результате террористического акта совершенного при помощи взрывчатых веществ.

Указываются сведения о правилах действий не пострадавших:

- руководителя (администратора) объекта;
- начальника службы безопасности, начальника смены, охранника;
- технического персонала объекта по отключению электроэнергии, прекращению подач газа, воды;
- мероприятия по размещению пункта оказания первой помощи пострадавшим;
- места сосредоточения погибших;
- места прибытия и расположения транспортных средств сил и средств участвующих в ликвидации чрезвычайной ситуации;
- первоначальные мероприятия по обеспечению сохранности уцелевшего имущества предприятия и граждан.

6.6. Мероприятия при массовом внезапном заболевании персонала, граждан (эпидемии), обнаружении признаков применения биологического оружия.

Указываются сведения о правилах действий не пострадавших:

- руководителя (администратора) объекта;
- начальника службы безопасности, начальника смены, охранника;
- технического персонала объекта;
- мероприятия по размещению пункта оказания первой помощи пострадавшим;
- места прибытия и расположения транспортных средств сил и средств участвующих в ликвидации чрезвычайной ситуации;
- первоначальные мероприятия по обеспечению сохранности уцелевшего имущества предприятия и граждан.

6.7. Мероприятия при захвате заложников в здании объекта и на его прилегающей территории.

Указываются сведения о правилах действий:

- руководителя (администратора) объекта;
- начальника службы безопасности, начальника смены, охранника;
- персонала объекта.

В текстовом варианте и на графических схемах указываются:

- маршруты эвакуации граждан, места эвакуации;
- лица ответственные за эвакуацию не подвергшихся захвату посетителей и персонала;
- зоны ответственности на маршрутах эвакуации закрепляются за постами охраны, выполняющими свои обязанности в повседневном режиме;
- места прибытия и расположения транспортных средств сил и средств участвующих в ликвидации чрезвычайной ситуации.

7. Приложения

К паспорту прилагаются следующие планы и схемы, которые разрабатываются руководством объекта совместно с согласующими органами:

- ситуационный план, на котором указываются линии застройки, границы участка и санитарно-защитной зоны объекта, расположенные на территории рынка здания, строения и сооружения, стоянки автотранспорта, места хранения взрывоопасных, химически опасных и пожароопасных материалов и товаров, расположение гидрантов (скважин, колодцев), подъездные пути, транспортные коммуникации на территории рынка, названия примыкающих к ней улиц (выполняется масштабом 1: 10 000 (в 1 см. 10метров);

- поэтажные планы здания объекта, на которых указываются схемы охраны, места расположения входов и выходов, технических средств контроля, сигнализации, видеонаблюдения, средств экстренного вызова, постов охраны, путей эвакуации при возникновении аварийных и чрезвычайных ситуаций, предполагаемые места размещения пострадавших и штаба операции по ликвидации последствий аварий и чрезвычайных ситуаций и оказанию первой помощи пострадавшим, а также схемы размещения технологического и торгового оборудования (План выполняется на основе технического паспорта. Чертеж не должен быть «засоренным» ненужными измерениями, цифрами, обозначениями и линиями);

- схемы инженерных коммуникаций объекта, на которых указываются сети энерго-, водо-, газо- и теплоснабжения здания (зданий и сооружений), расположенных на территории объекта.

8. Лист учета корректировок

В случае реорганизации учреждения, изменения наименования и типа объекта, изменения организации его деятельности, организации охраны и защиты объекта, а также изменения его оснащения техническими средствами обеспечения безопасности компания вносит соответствующие изменения в паспорт не позднее 10 дней с даты изменения.

О внесенных изменениях делаются соответствующие записи в листе учета корректировок и скрепляются подписью ответственного лица.

Руководство обязана в 3-дневный срок с даты внесения таких изменений уведомить об этом в письменной форме согласующие органы, а также территориальный орган безопасности.

9. Лист учета проверок

План подвергается проверке не реже одного раза в течении 6 месяцев. Проверка осуществляется Оперативным штабом по проведению КТО в Пензенской области (объекты г.Пензы) или оперативной группой района (объекты расположенные в районах области).

