

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДИЩЕНСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ПАВЛО-КУРАКИНО

(МБОУ ООШ с.Павло-Куракино)

ул. Парковая, д. 1А, с.Павло-Куракино, Городищенский район, 442320

E-mail: soshpkur@yandex.ru

ОКПО 50556369, ОГРН 1025800743671

ИНН/КПП 5812004086 / 581201001

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ ООШ с.Павло-Куракино
Протокол №3 от 13.02.2017г.



Директор МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

О.В.Махова

Приказ №4 от 17.02.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной предметной (методической,
проектной) неделе
МБОУ ООШ с.Павло-Куракино

февраль 2017г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» и определяет цели и задачи, порядок организации и принципы проведения предметной (методической, проектной) недели в школе.

1.2. Основными целями и задачами предметной (методической, проектной) недели являются:

- пропаганда научных знаний, развитие у школьников интереса к познанию мира, к сущности процессов и явлений;
- выявление и развитие познавательных интересов учащихся по школьному курсу интересующих их предметов;
- развитие у учащихся умения самостоятельно, творчески мыслить и использовать знания и умения на практике;
- создание необходимых условий для поддержки одарённых детей;
- способствовать мотивированному выбору профессии, профессиональной и социальной адаптации;
- включение учителей в творческий педагогический поиск;
- совершенствование педагогического мастерства учителей-предметников;
- апробирование новых достижений в области педагогических новаций.

1.3. Основными принципами организации и проведения предметной (методической, проектной) недели являются:

- как можно большее привлечение учащихся к активной демонстрации своих достижений по предмету;
- использование активных форм демонстрации умений учащихся по предмету;
- обязательное поощрение учащихся за достигнутые успехи в предметной неделе;
- привлечение родителей, общественности, образовательных и иных учреждений к участию в предметной неделе;
- демонстрация достижений учителей с использованием информационных технологий;
- сравнительный анализ достигнутого результата с прошлыми успехами и достижениями учителей и учащихся.

II. Порядок организации и проведения предметной методической недели

2.1. Предметные методические недели проводятся ежегодно в школе в соответствии с планом учебно-воспитательной работы школы на текущий учебный год, утвержденным директором школы.

2.2. Предметные методические недели проводятся, как правило, по предметным циклам:

- предметная неделя математики;
- предметная неделя русского языка и литературы;
- предметная неделя английского языка;
- предметная неделя обществознания (история, обществознание, право);
- и др.

По усмотрению учителя возможно проведение предметной недели одного из учебных предметов.

2.3. За неделю до планируемой предметной методической недели заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет план проведения недели на основе информации, представленной руководителями школьных методических объединений и учителями-предметниками и представляет этот план для утверждения директору школы по форме:

Дата	Тема урока или внеклассного мероприятия	Класс	Вид методического занятия	Ответственные
------	---	-------	------------------------------	---------------

2.4. Учитель-предметник должен провести не менее одного мероприятия в рамках предметной методической недели. По усмотрению учителей возможно проведение одного общешкольного мероприятия в рамках предметной методической недели с участием всех учителей-предметников данного предметного цикла.

2.5. Учитель-предметник по своему усмотрению определяет класс, тему, вид методического занятия и время его проведения в рамках предметной методической недели. Для того чтобы неделя прошла интересно и была весомой в глазах учителей, учащихся и их родителей, учителям-предметникам необходимо использовать разнообразные и нетрадиционные формы проведения, как уроков, так и внеклассных мероприятий. К активным формам проведения мероприятий в рамках недели относятся следующие:

- предметные вечера, праздники; КВНы; театрализованные представления; капустники; литературная гостиная, литературный бал; литературные чтения;
- диспуты, читательские или научные конференции; интеллектуальные марафоны;
- защита творческих газет или проектов;
- викторины, конкурсы эрудитов, чтецов, певцов, интеллектуальные ринги;
- встречи с поэтами, работниками науки, выпускниками-студентами вузов; и др.

2.6. В рамках предметной методической недели учителя-предметники могут использовать следующие формы демонстрации своих профессиональных достижений:

- уроки; авторская мастерская; творческая презентация; проблемный семинар;
- методические ринги по актуальным вопросам методики преподавания предмета;
- конференции по темам самообразования; защита педагогического, методического проекта; защита передового педагогического опыта; методический капустник;
- круглые столы по актуальным проблемам образования и развития школы; и т.д.

III. Подведение результатов предметной методической недели

3.1. По итогам работы учащихся во время предметной методической недели по школе издаётся приказ «Об итогах предметной методической недели», который доводится до сведения учащихся во время общешкольных еженедельных линеек. Проект приказа готовит заместитель директора по учебно-воспитательной работе на основании отчётов учителей-предметников. Лучшие работы учащихся могут быть награждены грамотами, дипломами и подарками.

3.2. По результатам предметной методической недели заместитель директора составляет справку, в которой оценивается результативность проведённых мероприятий, их целесообразность и необходимость, определяется вклад каждого педагога, роль руководителя ШМО.

3.3. Итоги предметной методической недели подводятся на совещании при директоре, педсовете, где зачитывается справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе, определяются педагоги, чья работа должна быть поощрена по результатам недели, принимаются меры воздействия к педагогам, чьи профессиональные результаты требуют помощи и коррекции.

№	ФИО	должность	подпись
1	Махова О.В.	директор	
2	Запорожская Т.Г.	учитель	Запорожская
3	Шмелева И.В.	учитель	Шмелева
4	Лаврова О.П.	учитель	Лаврова
5	Захаров Д.В.	учитель	
6	Новикова С.Е.	учитель	Новикова
7	Кокорина С.Г.	учитель	Кокорина
8	Козылова М.М.	учитель	Козылова
9	Ткаченко И.К.	учитель	Ткаченко
10	Муслинов А.С.	учитель	Муслинов
11	Ивочкина А.А.	воспитатель ГПД	Ивочкина
12	Тарасова Л.П.	рабочая по комплексному обслуж. здания	Тарасова
13	Божеткова Л.И.	рабочая по комплексному обслуж. здания	Божеткова
14	Никитина Т.М.	повар	
15	Титанова Н.Г.	сторож	Титанова
16	Етифанов В.П.	сторож	Етифанов
17	Кочергина А.Д.	воспитатель ГПД	Кочергина