

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДИЩЕНСКОГО РАЙОНА  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ПАВЛО-КУРАКИНО

( МБОУ ООШ с.Павло-Куракино)

ул. Парковая, д. 1А, с.Павло-Куракино, Городищенский район, 442320

E-mail: soshpkur@yandex.ru

ОКПО 50556369, ОГРН 1025800743671

ИНН/КПП 5812004086 / 581201001

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МБОУ ООШ с.Павло-Куракино  
Протокол №3 от 13.02.2017г.



Утверждаю  
Директор МБОУ ООШ с.Павло-Куракино  
О.В.Махова

Приказ №4 от 17.02.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении учителей**  
**естественно-научного цикла**  
**МБОУ ООШ с.Павло-Куракино**

февраль 2017г.

1.1. МО учителей естественно-научного цикла – структурное подразделение внутришкольной системы управления образовательным и воспитательным процессом МБОУ ООШ с.Павло-Куракино. Методическое объединение объединяет учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию.

1.2. МО возглавляется учителем высшей или первой квалификационной категории, который должен иметь высшее профессиональное образование и педагогический стаж не менее 5 лет.

1.3. Руководитель МО назначается приказом директора школы.

1.4. Руководитель МО является членом Методического Совета школы.

1.5. Члены МО – учителя географии, биологии, математики, физики, информатики, технологии.

1.6. Заседания ШМО протоколируются, доклады и выступления прилагаются.

1.7. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса.

1.8. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы и утверждаются методическим объединением.

1.9. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией, Законом «Об образовании в Российской Федерации» и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов Управления образованием по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом, локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора.

## **II. Взаимосвязь работы методического объединения с другими организациями.**

2.1. МО в лице его руководителя работает с педагогическим советом, директором и его заместителем, другими методическими объединениями школы.

## **III. Задачи МО:**

Деятельность школьного МО учителей естественно-научного цикла направлена на решение следующих задач:

3.1. Создание условий для научно-методической деятельности учителей школы.

3.2. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки учителей: ознакомление с нормативными документами, овладение современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания учебных предметов, изучение психологических аспектов воспитания личности обучающихся.

3.3. Отбор содержания, составление и утверждение учебных программ по предметам.

3.4. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету.

3.5. Создание условий для стимулирования развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы учителей.

3.6. Выявление, обобщение, пропаганда передового опыта организации обучения и воспитания, внедрение его в практику работы, создание банка данных; обеспечение педагогического сотрудничества

3.7. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.8. Участие в конкурсах профессионального мастерства учителей МО.

## **IV. Функции МО:**

4.1. Организация коллективного планирования и анализ деятельности педагогов и учащихся.

4.2. Организация и методическая поддержка инновационной деятельности учителей.

4.3. Анализ результатов профессионального роста учителей и качества обучения в динамике.

4.4. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

- 4.5. Участие в организации семинаров, открытых уроков и мероприятий по данной тематике с целью ознакомления с методическими разработками.
- 4.6. Участие в разработке основных форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, конкурсы).
- 4.7. Оценивание работы коллектива, ходатайствование о поощрении членов методического объединения.

#### V. Права членов МО:

- 5.1. Экспертиза учебных программ, методик и технологий.
- 5.2. Подбор тем для самообразования учителей.
- 5.3. Участие в разработке авторских методических проектов.
- 5.5. Подготовка к публикации материалов передового педагогического опыта.
- 5.6. Представление к награждению и поощрению учителей за успехи в работе, активное участие в инновационной, научно-исследовательской деятельности и в обобщении передового педагогического опыта.

#### VI. Обязанности членов и руководителя МО:

- 6.1. Каждый член МО обязан:
- участвовать в заседаниях МО и других мероприятиях, проводимых по плану школьного и районного МО;
  - участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
  - знать тенденции развития методики преподавания предмета;
  - знать Закон РФ №273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям;
  - владеть основами самоанализа педагогической деятельности.
- 6.2. Руководитель МО обязан:
- организовать планирование работы МО (годовой план работы, годовой план повышения квалификации и прохождения аттестации учителями МО);
  - посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями своего цикла, анализировать их, готовить обобщенный аналитический материал по вопросам деятельности МО (один раз в год);
  - оказывать методическую помощь учителям МО в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения мероприятий, консультировать их по вопросам организации учебно-методической работы.

#### VII. Структура и организация управления МО:

7.1. Работа МО организуется на основе плана работы Методического совета школы, общего плана работы школы, рекомендаций управления образования; конкретной методической темы, индивидуальных планов профессионального самообразования преподавателей

Ознакомлены

№	ФИО	должность	подпись
1	Махова О.В.	директор	
2	Запорожская Т.Г.	учитель	
3	Шмелева И.В.	учитель	
4	Лаверова О.П.	учитель	
5	Захаров Д.В.	учитель	
6	Новикова С.Е.	учитель	
7	Кокорина С.Г.	учитель	
8	Козылова М.М.	учитель	
9	Ткаченко И.К.	учитель	
10	Мусинов А.С.	учитель	
11	Ивочкина А.А.	воспитатель ГПД	
12	Кочемкина А.А.	воспитатель ГПД	